

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ЛИЦЕЙ № 3

П Р И К А З

20.06 2017г.

№ 12-13-13-387/1

г. Сургут

О подготовке и проведении педагогического совета

На основании плана работы лицея с целью подготовки и проведения заседания педагогического совета по теме «Проблемы развития образования в лицее в современных условиях в рамках реализации Концепции Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы. Цели и задачи, особенности организации УВП, направления работы лицея на 2017-2018 учебный год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план подготовки к педагогическому совету (приложение 1).
2. Назначить ответственных лиц за подготовку к педагогическому совету согласно приложению 1.
3. Утвердить план проведения педагогического совета (приложение 2).
4. Назначить ответственных лиц за проведение педагогического совета (приложение 2).
5. Провести заседание педагогического совета 31.08.2017г. согласно плану (приложение 2).
6. Кауровой Г.А., секретарю руководителя, в срок до 25.06.2017 ознакомить письменно сотрудников, указанных в приложении 1 и 2, с приказом.
7. Контроль исполнения приказа возложить на Гирлину Н.Г., заместителю директора по УВР.

Директор



А.В. Тостановский

Н.Г. Гирлина
31-66-19(107)

Приложение 1

к приказу

от 20.06 № 12-23-13-387

1/14

План подготовки педагогического совета

№	Направление деятельности	Ответственные	место	сроки
1	Подготовка приказа о подготовке и проведении педагогического совета	зам. директора по УВР Гирлина Н.Г.	Методический кабинет	до 20.06.2017
2	Согласование тем и содержания докладов с педагогами	Гирлина Н.Г.	Методический кабинет	до 22.06.2017
3	Анализ учебной деятельности лица в 2016-2017 учебном году. Уровень достижения обязательных образовательных результатов учащимися лица в 2016-2017 учебном году по результатам государственной итоговой аттестации, ВПР, муниципальных и региональных диагностических работ. Перспективы на 2017-2018 учебный год.	Акбарова Е.А., Тренева И.Н., Малаховская М.Г.	Учебная часть	до 28.08.2017
4	Анализ работы ШМС, наставничества в лице в 2016-2017 учебном году. Анализ профессиональной деятельности педагогов лица в 2016-2017 учебном году на основе посещенных уроков. Организация внутрикорпоративного обучения в лице в 2017-2018 учебном году как одно из условий и возможностей для личностного и профессионального развития педагога и сохранения качества обучения лицеистов.	Андреева В.В., Гирлина Н.Г.	Методический кабинет	до 28.08.2017
5	Анализ методической и инновационной деятельности в лице в 2016-2017 учебном году. Особенности организации методической и инновационной работы в лице в целом и на кафедрах и в методических объединениях в 2017-2018 учебном году	Гирлина Н.Г. – основная и старшая школа; Тренева И.Н., Родионова О.В. - начальная школа	Методический кабинет Учебная часть	до 28.08.2017
6	Анализ работы лица в 2016-2017 учебном году с одаренными детьми. Популяризация среди детей и молодежи научно-образовательной и творческой деятельности, выявление талантливой молодежи, как одно из приоритетных направлений развития лица в 2017-2018 учебном году.	Семенова И.Н., Микишева Н.Б., Ишкова И.В., Гирлина Н.Г., Акбарова Е.А., Тренева И.Н., Малаховская М.Г.		до 28.08.2017

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛИЦЕЙ № 3

П Р И К А З

30.01.2020

№ ЛЗ-13-60/0

г. Сургут

**О внесении изменений и дополнений
в приказ от 23.04.2019 № ЛЗ-13-242/9
«О назначении ответственных,
участвующих в реализации
Программы развития лицея»**

В целях реализации Программы развития лицея в 2019-2020 и 2020-2021 учебных годах, в связи с изменением педагогического состава лицея

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приложения приказа от 23.04.2019 № ЛЗ-13-242/9 «О назначении ответственных, участвующих в реализации Программы развития лицея»:

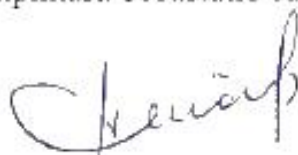
1.1. В приложение 1 «Руководители проектов Программы развития лицея на 2019-2023 годы» согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.2. В приложение 2 «Состав рабочих групп, участвующих в реализации проектов программы развития лицея» согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Айсиной В.Г., секретарю руководителя, ознакомить с приказом сотрудников, указанных в п.1.1, п. 1.2 до 08.02.2020.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Гостановский

Состав рабочих групп, участвующих в реализации проектов Программы развития лица

<p>ПРОЕКТ «КОМПЕТЕНТНЫЙ УЧИТЕЛЬ» Рук. (Голубовская Е.В.)</p>	<p>ПРОЕКТ «СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫ Е КЛАССЫ» Рук. (Акбарова Е.А.)</p>	<p>ПРОЕКТ «ЦИФРОВОЙ ЛИЦЕЙ» Рук. (Васечка С.М., Малаховская М.Г.)</p>	<p>ПРОЕКТ «ЛИЦЕЙСКИЙ ТЕХНОПАРК» Рук. (Барбашина М.В., Ковалевская О.С.)</p>	<p>ПРОЕКТ «ЛАБОРАТОРИЯ «ЭВРИКА» Рук. (Лиханова Ю.В.)</p>
<p>1. Андреева В.В. 2. Билан Т.А. 3. Гирлина Н.Г. 4. Дзигора Н.Н. 5. Дубровина В.А. 6. Ишкова И.В. 7. Каняшкина Г.А. 8. Кобельская С.М. 9. Кожокару Л.С. 10. Логинцова Я.А. 11. Пункарева Е.В. 12. Тренёва И.Н. 13. Трунова В.Н.</p>	<p>1. Алексеева М.А. 2. Богданова Л.Б. 3. Граматикополо Ю.Г. 4. Койлакаева А.Е. 5. Красюк А.В. 6. Морозова Е. В. 7. Найдюк В.И. 8. Попенко В.В. 9. Поспелова С.С. 10. Соболев О.Н. 11. Султанмуратова Э.М. 12. Тимоцул О.Ю. 13. Хныкина Т.И.</p>	<p>1. Ахтемьянова В.В. 2. Бутенко Н.А. 3. Вагнер Л.В. 4. Гилязова А.Ф. 5. Ковзалина С.И. 6. Наговицин А.В. 7. Ниязов М.А. 8. Панфилова Е.А. 9. Салихова А.С. 10. Федорова Е.П. 11. Федорова И.Н. 12. Хисамутдинова Л.А.</p>	<p>1. Антипова К.Н. 2. Ахметшина О.Я. 3. Багмет К.С. 4. Балицкая О.В. 5. Ишкова И.В. 6. Каримова Э.Ш. 7. Каурова Г.А. 8. Кудрявцева М.А. 9. Розенберг А.А. 10. Трофимова Е.В. 11. Цепелева Р.М. 12. Чигасва Т.А. 13. Шустикова Е.В.</p>	<p>1. Авдеева Е.В. 2. Белопожкин В.В. 3. Богдан А.П. 4. Вербицкая Е.Н. 5. Копылова В.В. 6. Закирова Э.Р. 7. Мустакимова Р.И. 8. Пашнова И.В. 9. Родионова О.В. 10. Семенова И.Н. 11. Тананькина Т.М. 12. Терескина И.Н. 13. Тужикова В.Д.</p>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮ

*Носова, Малаховская,
Анбарова, Васечка,
Родионова, Семенова, Е
Гнидко, —*

П Р И К А З

14.10.2024

№ 13-13-637/1

г. Сургут

**О подготовке к введению
ФГОС НОО и ООО с
01.09.2022 г.**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях обеспечения нормативно-правового и организационного сопровождения введения и реализации новых ФГОС НОО и ООО с 01.09.2022 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по поэтапному введению и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО в следующем составе:

Руководитель рабочей группы	Носова Н.Б., заместитель директора по УВР, учитель географии;
Заместитель руководителя рабочей группы	Малаховская М.Г., заместитель директора по УВР, учитель информатики;
Члены рабочей группы	Андреева В.В., методист, учитель немецкого языка; Акбарова Е.А., заместитель директора по УВР, учитель информатики; Васечка С.М., заместитель директора по УВР, учитель математики; Лиханова Ю.В., заместитель директора по ВВВР, учитель немецкого языка; <u>Родионова О.В.</u> , учитель начальных классов; Семенова И.Н., педагог-психолог; Гнидко Н.В. учитель русского языка и литературы; Хафизов Р.Т., председатель Управляющего Совета (по согласованию); Суботьялова Д.М., председатель Совета

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛИЦЕЙ № 3

П Р И К А З

21.02.2018

№ 12-13 13-110/18

г. Сургут

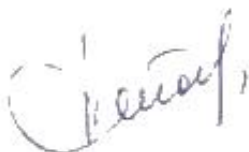
**О проведении Парада кафедры
начального образования**

В целях повышения мотивации познавательной деятельности обучающихся, повышения уровня профессиональной компетенции педагогических работников лицея, обмена педагогическим опытом по применению современных педагогических технологий

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Парад кафедры начального образования с 26.02.2018 по 03.03.2018 согласно приложению 1.
2. Утвердить программу семинара (приложение 2).
3. Классным руководителям 1-4 классов организовать посещение учащимися мероприятий согласно разработанному плану.
4. Методисту, педагогам лицея посетить мероприятия в период проведения Парада кафедры начального образования.
5. Родионовой О.В., заведующему кафедрой начального образования:
 - 5.1. В срок до 26.02.1018 г. ознакомить письменно сотрудников, указанных в приложении 1, 2 с приказом.
 - 5.2. В срок до 25.03.2018 г. провести анализ качества подготовки, проведения и результативности мероприятий в соответствии с Положением о Параде кафедр.
6. Ивановой С.В., системному администратору, разместить на сайте лицея информацию о проведении Парада кафедры начального образования в срок до 26.02.2018 г.
7. Контроль исполнения приказа возложить на Тренёву И.Н., заместителя директора по УВР, Лиханову Ю.В., заместителя директора по ВВВР.

Директор



А.В. Тостановский

Приложение 1

к приказу

от 21.02.2018 № 12-13/13-110/18

План проведения Парада кафедры начального образования

№ п/п	Мероприятие	Участники	Дата, время проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Информирование учащихся и коллектива лицея об открытии Парада кафедры начального образования.	Члены кафедры начального образования	26.02.2018	Рекреация 1 этажа	Родионова <u>О.В.</u> Кобельская С.М.
2.	Конкурс сочинений на тему «Считаешь ли ты, что современному школьнику всё ещё важно читать книги?».	Обучающиеся 4-х классов	28.02.2018 4 А, 4 В – 10.00-10.40 4 Б – 8.00 - 8.40	Кабинеты №101, 103 №102	Ишанкулиева Д.А. Нурьева В.Р. Кобельская С.М. Хныкина Т.Н.
3.	Викторина по произведениям Н.Носова.	Обучающиеся 3-х классов	28.02.2018 3А,3Б,3В- 14.00-14.40	Кабинеты №107, 212, 103	Нурьева В.Р. Тренёва И.Н. Цепелева Р.М. Хныкина Т.Н.
4.	Праздник «Прощание с Азбукой».	Обучающиеся 1-х классов	01.03.2018 1А,1Б,1В,1Г 11.50-12.50	Кабинеты № 212,104,108,107	Багмет К.С. Дубровина В.А. Жураева Г.Г. Кудрявцева М.А.
5.	Семинар кафедры начального образования «Формирование читательской грамотности учащихся начальной школы как базовой основы ключевых УУД»	Члены кафедры начального образования, педагоги лицея.	02.03.2018 11.50 -13.00	Библиотека	Тренёва И.Н. Родионова <u>О.В.</u>
6.	Квест - игра по страницам книг В. Драгунского среди обучающихся 2-х классов.	Обучающиеся 2-х классов	03.03.2018 2А,2Б,2В – 11.50-12.50	Кабинеты № 104, 108. Библиотека	Дубровина В.А. Родионова О.В. Цепелева Р.М.
7.	Подведение итогов: пресс-релиз, анализ проведённых мероприятий.	Члены кафедры начального образования	03.03.2018 05. 03.2018	Сайт лицея	Родионова <u>О.В.</u> Кобельская С.М.

**Программа семинара
кафедры начального образования**
«Формирование читательской грамотности учащихся начальных классов
как базовой основы ключевых УУД»

Дата проведения: 02.03.2018.

Время проведения: 11.50 – 13.00.

Место проведения: МБОУ лицей №3, библиотека.

Слушатели: учителя МБОУ лицея № 3

№ п/п	Содержание	Фамилия, имя, отчество исполнителя, должность	Время
Регистрация участников семинара (библиотека) 11.40-11.50			
11.50-12.50			
Рассматриваемые вопросы:			
1	Читательская грамотность - базовая основа УУД, требование ФГОС НОО.	Тренёва И.Н., заместитель директора по УВР, учитель начальных классов.	7 мин.
2	Система работы по формированию читательской грамотности в начальной школе.	Багмет К.С., Жураева Г.Г., Ишанкулиева Д.А., учителя начальных классов.	7 мин.
3	Приёмы формирования читательской грамотности на уроках русского языка и литературного чтения.	Дубровина В.А., учитель начальных классов.	7 мин.
4	Работа с текстом на уроке математики.	<u>Родионова О.В.</u> , Хныкина Т.Н., учителя начальных классов.	7 мин.
5	Пути формирования и развития читательской грамотности на уроках окружающего мира.	Нурыева В.Р., Кудрявцева М.А., учителя начальных классов.	7 мин.
6	Оценка читательской грамотности выпускников начальной школы.	Кобельская С.М., учитель начальных классов.	7 мин.
7	Практическая часть. Работа в группах.	Кобельская С.М., <u>Родионова О.В.</u> , учителя начальных классов.	18 мин.
12.50-13.00			
Рефлексивная деятельность по итогам работы, обсуждение проблемных вопросов консультирование			

Кейс:

Программа семинара.

Презентации выступлений докладчиков.

Листы с заданиями.

Рефлексивные листы.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛИЦЕЙ № 3

П Р И К А З

« 27 » 11 2018 г.

г. Сургут

12-13-13-685/12

**О проведении лицейской
конференции обучающихся 3-4
классов «Ступенька в науку»**

В соответствии с планом работы лицея на 2018-2019 учебный год, положением о лицейской конференции «Ступенька в науку» с целью мотивации к исследовательской деятельности и формирования у обучающихся 3-4 классов положительного опыта публичного выступления

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести лицейскую конференцию «Ступенька в науку» для обучающихся 3-4 классов 01.12. 2018 года.
2. Создать оргкомитет согласно приложению 1.
3. Утвердить план подготовки и проведения конференции (Приложение 2).
4. Утвердить состав участников конференции, темы исследовательских работ (Приложение 3).
5. Утвердить график работы секции конференции (Приложение 4).
6. Утвердить председателя жюри секции, членов жюри (Приложение 5).
7. Председателю жюри:
 - 7.1. организовать работу секции в соответствии с приложением 4;
 - 7.2. в срок до 10.12.2018 г. провести аспектный анализ качества представленных работ.
8. Классным руководителям 3-4-х классов:
 - 8.1. подготовить учащихся – участников конференции к публичному выступлению;
 - 8.2. организовать присутствие родителей участников конференции и учащихся-зрителей на открытии конференции и на заседании секций.
9. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по УВР Тренёву И.Н..

Директор



А. В. Тостановский

Родионова О.В.

Приложение 1 к приказу
От « 27 » 11 2018 г.

№ 12-13-13-685/18

Оргкомитет конференции:

- Тостановский А.В., директор
- Васечка С.М., заместитель директора по УВР, учитель математики;
- Тренева И.Н., заместитель директора по УВР, учитель начальных классов
- Семенова И.Н., педагог-психолог, учитель психологии
- Родионова О.В., учитель начальных классов
- Багмет К.С., учитель начальных классов

Приложение 2 к приказу
От « 27 » 11 2018 г.

№ 12-13-13-685/18

План подготовки и проведения конференции «Ступенька в науку»

№ п/п	Направление деятельности	Ответственные	Сроки, время	Примечание
1	Подготовка материалов для проведения конференции: - подготовка и оформление документации секций, - оформление программы конференции	Багмет К.С. <u>Родионова О.В.</u>	до 26.12.2018	методический кабинет
2	Подготовка сценария открытия и закрытия конференции	Багмет К.С. Родионова О.В.	до 28.12.2017	методкабинет
3	Оформление актового зала к конференции	Копылова В.В.	до 30.12.2018	актовый зал
4	Консультации председателей жюри по требованиям к заполнению экспертных листов	Багмет К.С. <u>Родионова О.В.</u>	28.12.2017	методический кабинет
5	Начало работы секций	Багмет К.С. <u>Родионова О.В.</u> - председатели жюри - классные руководители	01.12.2018; 12.00	Актовый зал
6	Подготовка кабинетов, организация работы секций	- председатель жюри	30.12.2018	<u>«Мой мир», актовый зал</u>
7	Подготовка дипломов	- председатели жюри, - Багмет К.С.	30.12.2018	методкабинет
8	Освещение хода конференции в	Гогина Н.К.	01.12.2018	РИОЦ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛИЦЕЙ № 3

П Р И К А З

« 15 » 04 2019г.

г. Сургут

ЛБ-13-2.1.9/9

**О проведении лицейской
конференции обучающихся 1-4
классов «Ступенька в науку»**

В соответствии с планом работы лицея на 2018-2019 учебный год, положением о лицейской конференции «Ступенька в науку» с целью мотивации к исследовательской деятельности и формирования у обучающихся 1-4 классов положительного опыта публичного выступления

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести лицейскую конференцию «Ступенька в науку» для обучающихся 1-4 классов 20.04. 2019 года.
2. Создать оргкомитет согласно приложению 1.
3. Утвердить план подготовки и проведения конференции (Приложение 2).
4. Утвердить состав участников конференции, темы исследовательских работ (Приложение 3).
5. Утвердить график работы секции конференции (Приложение 4).
6. Утвердить председателя жюри секции, членов жюри (Приложение 5).
7. Председателю жюри:
 - 7.1. организовать работу секции в соответствии с приложением 4;
 - 7.2. в срок до 30.04.2019 г. провести аспектный анализ качества представленных работ.
8. Классным руководителям 1-4-х классов:
 - 8.1. подготовить учащихся – участников конференции к публичному выступлению;
 - 8.2. организовать присутствие родителей участников конференции и учащихся-зрителей на открытии конференции и на заседании секций.
9. Контроль исполнения приказа возложить на заведующего кафедрой начального образования Кудрявцеву М.А.

Директор

Родионова О.В.



А. В. Тостановский

Оргкомитет конференции:

- Тостановский А.В., директор
- Васечка С.М., заместитель директора по УВР, учитель математики;
- Кудрявцева М.А., заведующий кафедрой начального образования, учитель начальных классов;
- Родионова О.В., учитель начальных классов
- Ишкова И.В, педагог дополнительного образования
- Гогина Н.К., педагог дополнительного образования.

План подготовки и проведения конференции «Ступенька в науку»

№ п/п	Направление деятельности	Ответственные	Сроки, время	Примечание
1	Подготовка материалов для проведения конференции: -подготовка и оформление документации секций, - оформление программы конференции	Багмет К.С. <u>Родионова О.В.</u>	до 17.04.2019	методический кабинет
2	Подготовка сценария открытия и закрытия конференции	Багмет К.С. <u>Родионова О.В.</u>	до 16.04.2019	методический кабинет
3	Подготовка актового зала, музыкальное сопровождение	Каурова Г.А.	до 19.04.2019	
4	Консультации председателей жюри по требованиям к заполнению экспертных листов	Багмет К.С. <u>Родионова О.В.</u>	19.04.2019	методический кабинет
5	Начало работы секций	-Багмет К.С. <u>-Родионова О.В.</u> - председатели жюри - классные руководители	20.04.2019; 12.00	Актовый зал, Кабинеты № 101, 102, 108
6	Подготовка кабинетов, организация работы секций	- председатель жюри	20.04.2019	«Мой мир» каб. 108, «Окружающий мир» №1 каб. 101, «Окружающий мир» №2 каб.102

7	Подготовка свидетельств участников и дипломов	- председатели жюри, - Багмет К.С., <u>-Родионова О.В.</u>	19.04.2019	методкабинет
8	Освещение хода конференции в лицейской газете и новостях	Е. Трофимова Гогина Н.К.	25.04.2019	РИОЦ
9	Размещение информационного материала о проведении конференции на сайте	Васечка С.М. Багмет К.С. <u>Родионова О.В.</u>	25.04.2019	РИОЦ методкабинет
10	Подготовить: - анализ качества представленных работ	-председатель жюри	до 27.04.2019	материалы сдаются в методический кабинет

Приложение 5 к приказу
От « 15 » 04 2019 г.
№ 13-13-229/5

Состав жюри конференции «Ступеньки в науку»

Секция	Ф.И.О.	Должность
Мой мир	Кобельская Светлана Михайловна	учитель начальных классов, председатель жюри
	<u>Родионова Оксана Валерьевна</u>	учитель начальных классов, член жюри
	Гужикова Валерия Дмитриевна	учитель начальных классов, член жюри
Окружающий мир №1 (1 классы)	Трунова Валентина Николаевна	учитель начальных классов, председатель жюри
	Султанмуратова Эльвира Муратовна	учитель начальных классов, член жюри
	Мелкова Светлана Владимировна	учитель начальных классов, член жюри
Окружающий мир №2	Хныкина Татьяна Николаевна	учитель начальных классов, председатель жюри
	Садыкова Рая Алевовна	учитель начальных классов, член жюри
	Абдуллаева Гульмира Абдуллаевна	учитель начальных классов, член жюри

к распоряжению

от 28.02.2019 № 24

План мероприятий в рамках конкурса детских рисунков на лучший эскиз открытки «Моя любимая семья», посвященному «Году Семьи» в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре

№ п/п	Мероприятие	Дата, время проведения	Место проведения	Исполнитель
1.	Открытый урок изобразительного искусства в 3 «А» классе, посвященный «Году Семьи»	06.03.2019 16.50	Кабинет №101	<u>Родионова О.В</u>
2.	Конкурс детских рисунков на лучший эскиз открытки «Моя любимая семья»	03.03.2019	Кабинеты №101,102, 103,104,107, 108,212	Классные руководители 1-4 классов
3.	Выставка детских рисунков	04.03.2019	Рекреация 1 этажа	Султанмуратова Э.М
4.	Выбор оргкомитета	28.02.2019	Кабинет №107	Кудрявцева М.А.
5.	Концерт, подведение итогов	12.03.2019 12.25-13.15	Актный зал лица	Кобельская С.М., классные руководители 1-4 классов, Каурова Г.А.