



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» 05 20 23

№ 2518

О внесении изменений
в постановление Администрации
города от 22.12.2020 № 9693
«Об утверждении стандарта
качества муниципальных услуг
(работ) в сфере образования,
оказываемых (выполняемых)
муниципальными учреждениями,
подведомственными департаменту
образования Администрации
города, и признании утратившими
силу некоторых муниципальных
правовых актов»

В соответствии с постановлением Администрации города от 31.05.2012 № 4054 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества муниципальных услуг (работ)», распоряжением Главы города от 29.12.2021 № 38 «О последовательности исполнения обязанностей Главы города высшими должностными лицами Администрации города в период его временного отсутствия», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 22.12.2020 № 9693 «Об утверждении стандарта качества муниципальных услуг (работ) в сфере образования, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными департаменту образования Администрации города, и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов» (с изменениями от 12.02.2021 № 1059, 29.03.2021 № 2320, 01.06.2021 № 4364, 28.02.2022 № 1580, 14.06.2022 № 4624, 12.09.2022 № 7198, 22.11.2022 № 9148, 29.12.2022 № 10890) следующие изменения:

1.1. В заголовке постановления слова «стандарта качества» заменить словами «стандартов качества».

1.2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1.1. Стандарт качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями, подведомственными департаменту образования Администрации города, согласно приложению 1.

1.2. Стандарт качества муниципальных работ, выполняемых муниципальными учреждениями, подведомственными департаменту образования Администрации города, согласно приложению 2».

1.3. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.4. Дополнить постановление приложением 2 к постановлению согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.docsurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

И.о. Главы города



Кирил

А.М. Кириленко

Приложение 1
к постановлению
Администрации города
от 17.05.2023 № 2518

Стандарт качества
муниципальных услуг, оказываемых муниципальными
учреждениями, подведомственными департаменту образования
Администрации города (далее – стандарт)

Раздел I. Муниципальные учреждения, в отношении которых применяется стандарт

1. Настоящий стандарт применяется в отношении муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования Администрации города (далее – департамент), получивших муниципальное задание на оказание следующих муниципальных услуг (далее – услуг):

- «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» (далее – услуга 1);
- «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования» (далее – услуга 2);
- «Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего образования» (далее – услуга 3);
- «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования» (далее – услуга 4);
- «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования» (далее – услуга 5);
- «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – услуга 6);
- «Проведение промежуточной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе» (далее – услуга 7);
- «Присмотр и уход» (далее – услуга 8).

2. Информация о местонахождении, графиках работы, справочных телефонах, адресах электронной почты, адресах официальных сайтов учреждений, оказывающих услуги (далее – учреждение), постановлениях Администрации города об утверждении муниципальных заданий размещена на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru (Главная страница / Путеводитель / Муниципальные учреждения / Учреждения, подведомственные департаменту образования Администрации города).

Информация о местонахождении, справочных телефонах, адресах электронной почты, графике работы департамента указана в приложении к настоящему стандарту.

Раздел II. Нормативные правовые акты, регулирующие оказание услуг

1. Федеральные законы Российской Федерации:

1.1. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (статья 74).

1.2. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (пункты 13, 19, 34 части 1 статьи 16).

1.3. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

2. Федеральные государственные образовательные стандарты (далее – ФГОС):

2.1. ФГОС дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155.

2.2. ФГОС начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286. ФГОС начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (прием на обучение в соответствии с ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 прекращен 01.09.2022).

2.3. ФГОС начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598.

2.4. ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599.

2.5. ФГОС основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287. ФГОС основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (прием на обучение в соответствии с ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 прекращен 01.09.2022).

2.6. ФГОС среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413.

3. Постановления Правительства Российской Федерации:

- от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся

к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий));

- от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

- от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;

- от 01.07.2022 № 1195 «Об утверждении Правил осуществления просветительской деятельности».

4. Санитарно-эпидемиологические правила и нормы:

4.1. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.

4.2. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32.

4.3. СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 4.

5. Приказы Министерства здравоохранения Российской Федерации:

- от 05.11.2013 № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»;

- от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях».

6. Нормативные правовые акты регионального уровня:

6.1. Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

6.2. Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2016 № 567-п «Об отдельных вопросах реализации Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11 декабря 2013 года № 123-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в области образования и о субвенциях местным бюджетам

для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях».

7. Муниципальные правовые акты:

7.1. Устав муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

7.2. Постановления Администрации города:

- от 17.10.2013 № 7526 «О порядке ведения учета форм получения общего образования, определенных родителями (законными представителями) детей, проживающих на территории города Сургута»;

- от 13.12.2013 № 8993 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года»;

- от 30.06.2015 № 4514 «Об утверждении положения о предоставлении услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Сургута (далее – постановление Администрации города от 30.06.2015 № 4514);

- от 03.12.2018 № 9196 «О размере родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и порядке ее взимания» (далее – постановление Администрации города от 03.12.2018 № 9196).

Раздел III. Порядок получения доступа к услугам

1. Потребителями (получателями) услуг являются физические лица.

2. Порядок получения доступа к услугам.

2.1. Порядок получения доступа к услугам 1 – 6 определяется правилами приема на обучение по основным общеобразовательным программам, правилами приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (далее – правила приема). Правила приема разрабатываются учреждением самостоятельно в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также следующими документами:

2.1.1. Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236.

2.1.2. Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527.

2.1.3. Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования», утвержденным постановлением Администрации города от 05.05.2022 № 3541.

Для учреждений, получивших муниципальное задание на оказание услуги 1, правила приема являются локальным нормативным актом учреждения, регламентирующим деятельность по оказанию муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования» в части зачисления детей в учреждение на обучение по образовательной программе дошкольного образования. Муниципальная услуга «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования» в части приема заявлений, постановки на учет детей, подлежащих обучению по образовательной программе дошкольного образования, предоставляется согласно административному регламенту, утвержденному постановлением Администрации города от 05.05.2022 № 3541.

2.1.4. Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458.

2.1.5. Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177.

2.1.6. Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.08.2013 № 303-п.

2.1.7. Порядком предоставления услуги «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования» на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», утвержденным постановлением Администрации города от 29.07.2022 № 6221.

2.1.8. Порядком предоставления услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе», утвержденным постановлением Администрации города от 08.09.2022 № 7137.

2.2. Порядок получения доступа к услуге 7 определяется:

- порядками проведения государственной итоговой аттестации, указанными в подпункте 1.1.3 пункта 1 раздела IV настоящего стандарта;
- локальным нормативным актом учреждения, устанавливающим формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации экстернов, в том числе определяющим систему выставления отметок по общеобразовательным предметам, порядок подачи апелляций о несогласии с выставленной отметкой;
- локальным нормативным актом (актами) учреждения, устанавливающим формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, в том числе определяющим систему выставления отметок по общеобразовательным предметам, порядок подачи апелляций о несогласии с выставленной отметкой.

2.3. Порядок получения доступа к услуге 8 определяется постановлением Администрации города от 03.12.2018 № 9196.

3. Юридическим фактом, являющимся основанием для предоставления услуг, является:

3.1. Издание приказа о зачислении (услуги 1 – 6).

3.2. Издание приказа о зачислении лица для прохождения промежуточной аттестации и / или государственной итоговой аттестации (услуга 7).

3.3. Представление родителями (законными представителями) в учреждение, которое посещает их ребенок, заявления о полном или частичном (в размере 50%) освобождении от родительской платы, документов согласно приложению 3 к постановлению Администрации города от 03.12.2018 № 9196, подтверждающих данное право (услуга 8).

Раздел IV. Требования к порядку оказания услуг и качеству услуг

1. Требования к содержанию и порядку оказания услуг.

1.1. Общие требования к процессу оказания услуг определены:

1.1.1. Порядками организации и осуществления образовательной деятельности (по реализуемым учреждением образовательным программам):

- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373;

- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115;

- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 (по 28.02.2023); порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам,

утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 (с 01.03.2023 до окончания срока действия приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629);

- порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391.

1.1.2. Порядками проведения государственной итоговой аттестации, определяемыми в соответствии с требованиями части 5 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (услуги 4, 5, 7).

1.1.3. Порядком определения размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, утвержденным постановлением Администрации города от 03.12.2018 № 9196 (услуги 1, 8).

1.1.4. Уставом учреждения, локальными нормативными актами учреждения.

1.2. Формы оказания услуг.

1.2.1. Формы обучения определяются в соответствии с требованиями статьи 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (услуги 1 – 6).

1.2.2. Промежуточная аттестация проводится в формах, определенных учебным планом учреждения, и в порядке, установленном учреждением (услуги 2 – 7). Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Формы государственной итоговой аттестации определяются в соответствии с требованиями части 5 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (услуги 4, 5, 7).

1.2.3. Присмотр и уход за детьми – комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (услуги 1, 8, а также услуги 2 – 5 при наличии групп продленного дня).

1.2.4. Формы оказания услуги 8:

- приобретение продуктов питания, расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения режима дня и личной гигиены воспитанниками, родительская плата за присмотр и уход за которыми не взимается или взимается в размере 50%;

- подвоз горячего питания, мягкого инвентаря в целях обеспечения функционирования групп муниципального дошкольного образовательного учреждения в здании, в котором отсутствуют пищеблок, прачечная (при наличии воспитанников, родительская плата за присмотр и уход за которыми не взимается или взимается в размере 50%).

1.3. Содержание оказываемых услуг.

Содержание образования в учреждении определяется реализуемыми образовательными программами. Образовательные программы должны быть реализованы в полном объеме (услуги 1 – 6).

При реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования учреждение осуществляет комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня – присмотр и уход за всеми воспитанниками (услуга 1).

Содержание услуги 7 – проведение промежуточной итоговой аттестации физических лиц, осваивающих основную образовательную программу общего образования в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе.

Содержание услуги 8 – полное или частичное (в размере 50%) освобождение от родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

1.4. Характер оказания услуг (стоимость услуг для потребителей).

1.4.1. Основные образовательные программы реализуются бесплатно для потребителя.

Размер родительской платы за присмотр и уход, осуществляемый при реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования (при оказании услуги 1), порядок ее взимания установлен постановлением Администрации города от 03.12.2018 № 9196. Случаи и порядок снижения размера родительской платы или невзимания ее (услуга 8) установлен постановлением Администрации города от 03.12.2018 № 9196. Размер родительской платы за организацию питания в группе продленного дня общеобразовательного учреждения (при оказании услуг 2, 3), порядок ее определения установлен постановлением Администрации города 30.06.2015 № 4514. По вопросам, связанным с взиманием родительской платы и компенсацией части родительской платы, законные представители обучающихся, получающих услуги 1, 8, могут обращаться:

- непосредственно в образовательное учреждение, обучающимся которого является ребенок;

- в отдел учёта денежных средств по специальным видам платежей муниципального казенного учреждения «Управление дошкольными образовательными учреждениями» (если ребенок посещает муниципальное дошкольное образовательное учреждение города Сургута);

- в отдел бухгалтерского и налогового учёта средств от приносящей доход деятельности муниципального казенного учреждения «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений» (если ребенок посещает муниципальное общеобразовательное учреждение города Сургута).

1.4.2. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются бесплатно для потребителя при использовании социального сертификата / сертификата дополнительного образования. По вопросам, связанным с получением и/или использованием социального сертификата / сертификата дополнительного образования, обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся могут обращаться непосредственно в учреждение, в котором обучается обучающийся.

1.4.3. Промежуточная и итоговая аттестация осуществляются бесплатно для потребителя.

1.5. Иные требования, предусмотренные положениями федерального законодательства, законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами, необходимые для качественного оказания услуг.

Учреждение, оказывающее услуги, должно:

- определять режим, график работы в соответствии с действующим законодательством;

- определять режим занятий обучающихся в соответствии с действующими требованиями санитарно-эпидемиологических правил и норм;

- установить порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

- обеспечить функционирование внутренней системы оценки качества образования, индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

- ежегодно проводить самообследование в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (образовательные учреждения).

2. Требования к качеству условий оказания услуг:

2.1. Требования к учреждениям, регламентации их деятельности.

Учреждение должно иметь:

- лицензию на осуществление образовательной деятельности;

- свидетельство о государственной аккредитации (услуги 2 – 5, 7);

- устав учреждения;

- правила внутреннего распорядка обучающихся;

- правила внутреннего трудового распорядка;

- коллективный договор;

- правила приема;

- иные локальные нормативные акты учреждения согласно требованиям, установленным Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Требования к зданиям, в которых представляются услуги, прилегающим территориям.

Учреждение должно оказывать услуги в специально предназначенных для этого зданиях и помещениях. Здания, прилегающая к ним территория, помещения должны отвечать требованиям, установленным действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

2.3. Требования к помещениям, в которых представляются услуги, включая места для заполнения заявлений, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления услуг.

В фойе/холле учреждения либо в ином доступном для потребителей услуг помещении учреждения должны быть размещены:

- настоящий стандарт;
- списки органов государственной власти, органов местного самоуправления, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением законодательства, обеспечением и защитой прав ребенка;
- контактная информация об учреждении (адрес сайта, список телефонных номеров, адрес электронной почты, факс).

2.4. Общие требования к взаимодействию участников процесса оказания услуг:

- работники учреждения, обучающиеся, их родители (законные представители) при нахождении в учреждении или при выполнении учебных или должностных обязанностей должны соблюдать этику делового общения, иные требования, установленные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 34, 43, 45, 47, 48), локальными актами учреждения;

- учреждение обязано организовать работу комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в целях разрешения разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к учащимся дисциплинарного взыскания.

2.5. Общие требования к организации процесса оказания услуг: при оказании услуг учреждение обязано обеспечить соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов учреждения, настоящего стандарта.

2.6. Учреждение должно обеспечить наличие в здании, в котором осуществляется оказание услуги, кнопки вызова вневедомственной охраны.

3. Требования к квалификации персонала учреждений, оказывающих услуги.

Каждый специалист учреждения должен иметь соответствующее занимаемой должности образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимым для исполнения возложенных на него обязанностей.

К деятельности в учреждении допускаются:

- лица, прошедшие обследование в медицинской организации в установленном порядке;

- лица в соответствии со статьей 331 Трудового кодекса Российской Федерации, главой 5 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Иные требования, предусмотренные положениями федерального законодательства, законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами, необходимые для предоставления услуг:

4.1. Учреждение обеспечивает информационную открытость в соответствии с требованиями, установленными статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. Учреждение должно создать необходимые условия для организации сбалансированного питания обучающихся, работы специалистов медицинских организаций в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников данного учреждения. При оказании услуг работники учреждения, а также работники иных организаций (в том числе медицинских организаций, организаций общественного питания), привлеченных на договорной, контрактной основе, обязаны соблюдать санитарно-эпидемиологические требования, установленные действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

4.3. Ежегодно учреждение должно проходить проверку готовности к новому учебному году в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и на основании муниципального правового акта.

4.4. Учреждение должно проводить теоретические и практические занятия по эвакуации с персоналом и занимающимися лицами, в соответствии с методическими рекомендациями Управления государственного пожарного надзора Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 04.09.2007 № 1-4-60-10-19 «Организация тренировок по эвакуации персонала предприятий и учреждений при пожаре».

5. Выполнение указанных в настоящем разделе требований не освобождает учреждение от установленной законодательством ответственности за соблюдение иных утвержденных в установленном порядке норм и правил.

Раздел V. Осуществление контроля за соблюдением стандарта

Контроль за соблюдением настоящего стандарта подведомственными учреждениями осуществляется департаментом в соответствии с Порядком осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений, утвержденным постановлением Администрации города от 21.11.2013 № 8480.

Раздел VI. Ответственность за нарушение требований стандарта

1. Учреждения несут ответственность за соблюдение требований настоящего стандарта в соответствии с действующим законодательством.

2. Результаты проверочных действий, организованных и проведенных в соответствии с разделом V настоящего стандарта, учитываются в оценке эффективности деятельности и качества труда руководителей учреждений. Выполнение/невыполнение муниципального задания на оказание услуг учитывается в оценке эффективности деятельности учреждений, оценке эффективности деятельности и качества труда руководителей, работников учреждений.

Раздел VII. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования нарушений требований стандарта

1. Получатель услуги и/или его законный представитель (далее – заявитель) имеет право на обжалование нарушений требований стандарта. Заявитель может обратиться с жалобой (в том числе в форме электронного документа) на нарушение требований настоящего стандарта в департамент (информация о департаменте указана в приложении к настоящему стандарту).

От имени заявителя могут выступать иные лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.

2. Жалобы на нарушение требований настоящего стандарта подлежат обязательной регистрации и должны быть рассмотрены департаментом в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. На любой стадии досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, предоставляющего услугу, работника учреждения, предоставляющего услугу, заявитель имеет право отозвать жалобу и/или обратиться в суд согласно установленному действующим законодательством Российской Федерации порядку.

Приложение
к стандарту качества
муниципальных услуг,
оказываемых муниципальными
учреждениями,
подведомственными
департаменту образования
Администрации города

Информация
о департаменте образования Администрации города

Департамент образования Администрации города (далее – департамент).

Местонахождение (адрес): 628408, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Гагарина, дом 11, третий и четвертый этажи.

Официальный адрес электронной почты: don@admsurgut.ru.

Приемная директора департамента: кабинет 316, телефон: (3462) 52-53-38, факс: (3462) 52-53-94.

Отдел общего образования: кабинеты 302, 303, 310, телефоны: (3462) 52-53-43, 52-53-35, факс: (3462) 52-53-94.

Отдел профилактики и здоровьесбережения: кабинеты 304, 323, телефоны: (3462) 52-53-31, 52-53-62, 52-26-23, факс: (3462) 52-53-94.

Отдел воспитания и дополнительного образования: кабинеты 424, 426, телефоны: (3462) 52-53-50, 52-53-63, факс: (3462) 52-53-94.

Адрес официального сайта – страница официального портала Администрации города: <https://admsurgut.ru/rubric/19216/O-departamente>.

График работы:

- с понедельника по пятницу: 09.00 – 17.12;
- перерыв на обед: 13.00 – 14.00;
- суббота, воскресенье – выходные дни.

Часы приема по личным вопросам директором: еженедельно по вторникам с 16.00 до 18.00.



Приложение 2
к постановлению
Администрации города
от 17.05.2023 № 2518

Стандарт качества
муниципальных работ, выполняемых муниципальными учреждениями,
подведомственными департаменту образования Администрации города
(далее – стандарт)

Раздел I. Муниципальные учреждения, в отношении которых применяется стандарт

1. Настоящий стандарт применяется в отношении муниципальных учреждений, курируемых (подведомственных) департаменту образования Администрации города (далее – департамент), получивших муниципальное задание на выполнение следующих муниципальных работ (далее – работ):

- «Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности» (далее – работа 1);

- «Организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики» (далее – работа 2).

2. Информация о местонахождении, графиках работы, справочных телефонах, адресах электронной почты, адресах официальных сайтов учреждений, выполняющих работы, постановлениях Администрации города об утверждении муниципальных заданий размещена на официальном портале Администрации города www.admsurgut.ru (Главная страница / Путеводитель / Муниципальные учреждения / Учреждения, подведомственные департаменту образования Администрации города).

Информация о местонахождении, справочных телефонах, адресах электронной почты, графике работы департамента указана в приложении к настоящему стандарту.

Раздел II. Нормативные правовые акты, регулирующие выполнение работ

1. Федеральные законы Российской Федерации:

1.1. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

1.2. Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».

1.3. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

1.4. Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности».

1.5. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

1.7. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.8. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.9. Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

1.10. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.11. Федеральный закон от 14.07.2022 № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи».

2. Постановления Правительства Российской Федерации:

- от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

- от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»;

- от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

- от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;

- от 01.07.2022 № 1195 «Об утверждении Правил осуществления просветительской деятельности».

3. Национальный проект «Образование» (паспорт проекта утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).

4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р.

5. Санитарно-эпидемиологические правила и нормы:

5.1. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.

5.2. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные постановлением

Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32.

5.3. СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 4.

6. Приказы Министерства здравоохранения Российской Федерации:

- от 05.11.2013 № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»;

- от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях».

7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 (по 28.02.2023); порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 (с 01.03.2023 до окончания срока действия приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629).

8. Нормативные правовые акты регионального уровня:

8.1. Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

8.2. Приказ Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.12.2017 № 181-о «Об утверждении регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказываемых и выполняемых государственными (муниципальными) учреждениями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

8.3. Приказ департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о реализации проекта по созданию единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (утверждается ежегодно).

9. Муниципальные правовые акты:

9.1. Устав муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

9.2. Постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8993 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года».

9.3. Ежегодно утверждаемые муниципальные правовые акты об утверждении:

- календарного плана мероприятий для обучающихся и педагогических работников образовательных учреждений, подведомственных департаменту;
- календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- плана мероприятий по экологическому образованию, просвещению и формированию экологической культуры населения городского округа Сургут;
- тактического плана мероприятий по развитию муниципальной системы образования города Сургута на очередной учебный год и среднесрочную перспективу.

9.4. Распоряжение Администрации города от 09.06.2016 № 1012 «Об утверждении перечня муниципальных общеобразовательных учреждений, имеющих структурное подразделение без образования юридического лица в виде центра дополнительного образования детей».

9.5. Приказы департамента образования Администрации города об организации работы:

- портала «ОБРАЗОВАНИЕ Сургута» (<https://edu-surgut.ru>);
- сайта городского сетевого педагогического сообщества СурВики (<https://www.surwiki.admsurgut.ru>).

9.6. Устав учреждения, локальные нормативные акты учреждения.

Раздел III. Требования к порядку выполнения работ и качеству работ

1. Требования к содержанию и порядку выполнения работ.

1.1. Общие требования к процессу выполнения работ.

Учреждение выполняет работы в интересах общества согласно муниципальному заданию, установленному учредителем.

1.2. Направления деятельности в рамках выполнения работ:

- выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности (работа 1);

- создание социально-экономических условий для получения образования, расширению возможностей удовлетворять потребности человека в получении образования различных уровня и направленности в течение всей жизни (работы 1, 2);

- обеспечение открытости и доступности информации о системе образования (работы 1, 2).

1.3. Содержание работ и последовательность действий, осуществляемых в процессе выполнения работ.

1.3.1. Содержание работы определяется перечнем мероприятий, включенных в объем работы согласно муниципальному заданию, установленному учредителем (далее – мероприятия).

1.3.2. Документы, регламентирующие организацию и проведение мероприятий определяются / разрабатываются согласно:

- документам, указанным в разделе II настоящего стандарта;
- правовым актам / письмам федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования», муниципальным правовым актам по тематике мероприятия;
- Уставу учреждения, локальным нормативным актам учреждения.

2. Требования к качеству условий выполнения работ:

2.1. Требования к учреждениям, выполняющим работы, регламентации их деятельности.

Учреждение должно обеспечить создание безопасных условий для получателей работы во время выполнения работы в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье получателей работы, работников учреждения.

2.2. Общие требования к взаимодействию участников процесса выполнения работ.

Работники учреждения обязаны соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики, выполнять обязанности и нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Общие требования к технологии выполнения работ: при выполнении работ учреждение обязано обеспечить соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов учреждения, настоящего стандарта.

3. Требования к квалификации персонала учреждений, выполняющих работы.

Работники, выполняющие работу, должны иметь соответствующее занимаемой должности образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимым для исполнения возложенных на него обязанностей.

4. Выполнение указанных в настоящем разделе требований не освобождает учреждение, выполняющее работу, от установленной законодательством ответственности за соблюдение иных утвержденных в установленном порядке норм и правил.

Раздел IV. Осуществление контроля за соблюдением стандарта

Контроль за соблюдением настоящего стандарта подведомственными учреждениями осуществляется департаментом в соответствии с Порядком осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений, утвержденным постановлением Администрации города от 21.11.2013 № 8480.

Раздел V. Ответственность за нарушение требований стандарта

1. Учреждения, выполняющие работы, несут ответственность за соблюдение требований настоящего стандарта в соответствии с действующим законодательством.

2. Результаты проверочных действий, организованных и проведенных в соответствии с разделом IV настоящего стандарта, учитываются в оценке эффективности деятельности и качества труда руководителей учреждений. Выполнение/невыполнение муниципального задания на выполнение работ учитывается в оценке эффективности деятельности учреждений, оценке эффективности деятельности и качества труда руководителей, работников учреждений.

Раздел VI. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования нарушений требований стандарта

1. Получатель работы и/или его законный представитель (далее – заявитель) имеет право на обжалование нарушений требований стандарта. Заявитель может обратиться с жалобой (в том числе в форме электронного документа) на нарушение требований настоящего стандарта в департамент (информация о департаменте указана в приложении к настоящему стандарту).

От имени заявителя могут выступать иные лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.

2. Жалобы на нарушение требований настоящего стандарта подлежат обязательной регистрации и должны быть рассмотрены департаментом в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. На любой стадии досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, выполняющего работу, работника учреждения, выполняющего работу, заявитель имеет право отозвать жалобу и/или обратиться в суд согласно установленному действующим законодательством Российской Федерации порядку.

Приложение
к стандарту качества
муниципальных работ,
выполняемых муниципальными
учреждениями,
подведомственными
департаменту образования
Администрации города

Информация о департаменте образования Администрации города

Департамент образования Администрации города (далее – департамент).
Местонахождение (адрес): 628408, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Гагарина, дом 11, третий и четвертый этажи.

Официальный адрес электронной почты: don@admsurgut.ru.

Приемная директора департамента: кабинет 316, телефон: (3462) 52-53-38, факс: (3462) 52-53-94.

Отдел общего образования: кабинеты 302, 303, 310; телефоны: (3462) 52-53-43, 52-53-35, факс: (3462) 52-53-94.

Отдел профилактики и здоровьесбережения: кабинеты 304, 323, телефоны: (3462) 52-53-31, 52-53-62, 52-26-23, факс: (3462) 52-53-94.

Отдел воспитания и дополнительного образования: кабинеты 424, 426, телефоны: (3462) 52-53-50, 52-53-63, факс: (3462) 52-53-94.

Адрес официального сайта – страница официального портала Администрации города: <https://admsurgut.ru/rubric/19216/O-departamente>.

График работы:

- с понедельника по пятницу: 09.00 – 17.12;
- перерыв на обед: 13.00 – 14.00;
- суббота, воскресенье – выходные дни.

Часы приема по личным вопросам директором: еженедельно по вторникам с 16.00 до 18.00.

