

ПРОТОКОЛ № 81
ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА МБОУ ЛИЦЕЯ №3

г. Сургут

«11» ноября 2023 г.

Присутствовали:

Тостановский Алексей Владимирович, директор МБОУ лицея №3;

представители родителей обучающихся:

- *Корабельникова Ирина Геннадьевна. заместитель председателя Управляющего совета;*
- *Алабышева Ольга Анатольевна;*
- *Вятчанина Елена Леонидовна;*
- *Кострова Мария Викторовна;*
- *Семенова Ольга Ивановна;*
- *Суботьялова Дина Маратовна.*

представители образовательного учреждения:

- *Васечка Сергей Михайлович, учитель математики;*
- *Гнидко Наталья Васильевна, учитель русского языка и литературы;*
- *Лихожон Евгения Григорьевна, педагог дополнительного образования, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО;*
- *Семенова Инна Николаевна, педагог-психолог.*

представители Совета лицеистов:

- *Шаров Вячеслав, обучающийся 11А класса;*
- *Филёв Кирилл, обучающийся 10В класса;*
- *Юргенс София, обучающаяся 9М класса.*

Отсутствовали:

- *Хафизов Рим Тахирович, председатель Управляющего совета;*
- *Шадрина Татьяна Борисовна, начальник отдела профилактики и здоровьесбережения департамента образования Администрации г. Сургута.*

Кворум соблюден.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Перевыборы председателя Управляющего совета.
2. Утверждение плана работы на 2023–2024 учебный год.
3. Организация родительского контроля питания обучающихся.
4. Разное.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. По первому вопросу повестки слушали А.В. Тостановского, директора МБОУ лицея №3, который напомнил о содержании некоторых пунктов Положения об Управляющем совете в редакции от 29.08.2018г, в частности, о рабочих группах (комиссиях) из числа членов родительских комитетов; о полномочиях членов Управляющего совета; о периодичности заседаний Управляющего совета. Далее А.В. Тостановский зачитал заявление Хафизова Р.Т. о снятии с должности Председателя УС в связи с переездом на ПМЖ в г. Тюмень.

Прозвучало предложение вынести на рассмотрение кандидатуру председателя Управляющего совета и заместителя председателя Управляющего совета. На основании заявления действующего председателя Управляющего совета Хафизова Р.Т., в соответствии с п.5.7. о выводе из состава Управляющего совета, на пост председателя Управляющего совета была предложена кандидатура Суботьяловой Дины Маратовны, члена Управляющего совета.

2. По второму вопросу повестки слушали А.В. Тостановского, директора МБОУ лицея №3, который предложил оптимизировать деятельность УС по составлению плана работы на учебный год, в

частности, заседания УС проводить в ноябре, феврале, апреле, июне. А.В. Тостановский аргументировал включение в план работы следующих пунктов:

- итоги УВП за определенный период;
- результативность участия в перечневых олимпиадах различного уровня;
- результаты ОГЭ и ЕГЭ;
- эффективное взаимодействие с вузами.

Прозвучало предложение на заседаниях УС проводить мониторинг исполнения решений, принятых УС ранее, выписки протоколов размещать на сайте МБОУ лица №3.

Прозвучало предложение Шарова Вячеслава о включении в список перечневых олимпиад таких проектов, как «Кейс in», «Большие вызовы», олимпиад корпорации «Россети».

3. По третьему вопросу повестки слушали А.В. Тостановского, директора МБОУ лица №3, который представил вниманию собрания особенности организации питания для учащихся МБОУ лица №3, а также ответил на вопросы членов УС об организации работы буфета, о диетическом питании для отдельных категорий обучающихся, о приносе перекусов из дома. В ходе обсуждения было предложено вернуться к организации контроля питания родителями. При соблюдении режима посещения (маски, бахилы, санитарная обработка рук) возможно посещение не только обеденного зала, но и технологических помещений.

4. По четвёртому вопросу повестки слушали А.В. Тостановского, директора МБОУ лица №3, который предложил внести уточнение в Режим занятий обучающихся в части, касающейся обучения параллелей 1, 3, 5, 8-11 классов в первую смену, параллелей 2, 4, 6, 7 классов во вторую смену.

А.В. Тостановский предложил также внести изменения в годовой календарный график, а именно: определить сроки зимних каникул с 30.12.2023 по 08.01.2024.

Решили:

1. Утвердить кандидатуру Суботьяловой Дины Маратовны на должность председателя УС.
2. Определить субботу как день для проведения заседаний УС.
3. Рассмотреть действующее Положение об Управляющем совете и издать в редакции 2023 года.
4. Проводить мониторинг исполнения решений, принятых УС ранее, выписки протоколов размещать на сайте МБОУ лица №3.
5. Совету лицеистов, методической службе лица способствовать информированию лицеистов о проведении различных олимпиад, конкурсов.
6. Запланировать на ноябрь-декабрь 2 визита членов УС в столовую, в том числе в технологические помещения, если это необходимо. Координатором посещений назначить Семёнову И.Н.
7. Согласовать изменения в Режим занятий обучающихся, определив сменность обучения по параллелям: 1, 3, 5, 8-11 классы - в первую смену, 2, 4, 6, 7 классы - во вторую смену.
8. Согласовать изменения в годовой календарный график на 2023–2024 учебный год, а именно: определить сроки зимних каникул с 30.12.2023 по 08.01.2024.

Голосование: Решение принято единогласно.

Председатель Управляющего совета
Секретарь УС



Д.М. Суботьялова
Н.В. Гнидко